

# 秘書技能検定2級講座

秘書を目指す人だけでなく、全ての社会人に必要な知識

「秘書技能検定試験」で問われる知識は、全ての社会人に役立つものです。ビジネスの重要な場面ではもちろん、ビジネスマナーや常識も身に付きます。新卒社員が入社後、「学生時代に勉強しておけばよかった」と感じるスキルとして、パソコン操作に次いで挙げられるのがこの秘書技能検定の内容です。また1～2年生のうちに取得すれば、インターンシップの場でも役に立ちます。もちろん、就職活動でライバルに差をつける強力な武器にもなります。

秘書技能検定2級では、効率の良い仕事の仕方も問われます。

本講座では講座途中で各分野が終了次第、確認テストを実施します。インプットとアウトプットを繰り返すことにより秘書技能検定試験で特徴とする理論分野と実技分野の違いを効率的に学ぶことができます。

講座ガイダンスの日程は  
右記二次元バーコードより  
ご確認ください。



## 試験情報

受験料	5,200円(税込)		
試験会場	講座受講生	阪南大学にて受験※予定	
	一般受験生	試験実施団体にて指定された受験地	
申込方法	講座受講生は講座の中でお知らせします。それ以外の方は公益財団法人実務技能検定協会にお問い合わせください。		
試験問合せ先	公益財団法人 実務技能検定協会 TEL:03-3200-6675 <a href="http://jitsumu-kentel.jp">http://jitsumu-kentel.jp</a>		

## 募集要項

講座	申込期間	受講料	試験日	試験場
秘書技能検定2級講座	前期	20,930円 (受講料13,200円・教材費2,530円・受験料5,200円)	6月16日(日)	学内※予定
	後期		2025年2月9日(日)	

最小開講人数:10名

講座は本キャンパスで実施します。教室は資格・公務員講座相談カウンターで配布する募集要項にてお知らせします。

申込締切日までに、「振込完了申告フォーム」の入力まで完了してください。詳しくは講座申込方法(P.07)をご参照ください。

## カリキュラム

講義回数:10回(24時間)

回	内容	4月開講		12月開講	
		日程	時間帯	日程	時間帯
1	ガイダンス/必要とされる資質	4月16日(火)	17:00~19:30	12月3日(火)	17:00~19:30
2	職務知識	4月23日(火)		12月10日(火)	
3	一般知識	4月30日(火)		12月17日(火)	
4	マナー・接遇1	5月7日(火)		2025年1月7日(火)	
5	マナー・接遇2	5月14日(火)		1月14日(火)	
6	マナー・接遇3	5月21日(火)		1月21日(火)	
7	技能1	5月28日(火)		1月24日(金)	
8	技能2	6月4日(火)		2月4日(火)	
9	技能3	6月11日(火)		2月7日(金)	
10	検定対策	6月16日(日)	12:30~14:00	2月9日(日)	12:30~14:00
秘書技能検定2級 試験日		6月16日(日) 14:50~17:00		2025年2月9日(日) 14:50~17:00	

# 秘書技能検定準1級講座

即戦力となりうる人材として高く評価される

2級試験では記述問題が1割程度ですが、準1級試験では5割程度となります。また2級にはない「面接試験」も課されるため、知識に加えて実践的な立ち振る舞いを身につけることができます。就職面接対策としてもかなり有効となるでしょう。

本講座では、2級講座と同様に講座途中で確認テストを実施し、各分野の知識定着の効率化を図ります。さらに面接試験（2次試験）対策では、筆記対策で習得した「知識」を、実際に「表現」できるよう面接指導をします。身だしなみや態度、立ち振る舞いの指導をしていくことで、実践力向上・確実な合格へと導きます。準1級取得者は、社会人としての常識があり、即戦力となりうる人材として企業からも高く評価されています。

講座ガイダンスの日程は  
右記二次元バーコードより  
ご確認ください。



試験情報	
受験料	6,500円(税込)
試験会場	筆記 学内※予定
	面接 学外
申込方法	講座受講生は講座中でお知らせします。それ以外の方は公益財団法人実務技能検定協会にお問い合わせください。
試験問合せ先	公益財団法人 実務技能検定協会 TEL:03-3200-6675 <a href="http://jitsumu-kentei.jp">http://jitsumu-kentei.jp</a>

募集要項			
講座	申込期間	受講料	試験日
秘書技能検定準1級講座	～9月20日(金)	31,470円 (受講料22,000円・教材費2,970円・受験料6,500円)	筆記 11月17日(日)
			面接 2025年1月11日(土)・12日(日)

最小開講人数:10名/定員:25名

講座は本キャンパスで実施します。教室は資格・公務員講座相談カウンターで配布する募集要項にてお知らせします。

申込締切日までに、「振込完了申告フォーム」の入力まで完了してください。詳しくは講座申込方法(P.07)をご参照ください。

カリキュラム			講義回数:15回(36.5時間)
回	内容	10月開講	
		日程	時間帯
1	ガイダンス/必要とされる資質	10月3日(木)	17:00～19:30
2	職務知識	10月7日(月)	
3	一般知識	10月10日(木)	
4	マナー・接遇 1	10月17日(木)	
5	マナー・接遇 2	10月24日(木)	
6	マナー・接遇 3	10月31日(木)	
7	技能1	11月7日(木)	
8	技能2	11月11日(月)	
9	技能3	11月14日(木)	
10	検定対策	11月17日(日)	
秘書技能検定準1級 筆記試験日		11月17日(日) 11:50～14:10	
11	面接対策 1	12月12日(木)	17:00～19:30
12	面接対策 2	12月16日(月)	
13	面接対策 3	12月19日(木)	
14	面接対策 4	2025年1月6日(月)	
15	面接対策 5	1月9日(木)	
秘書技能検定準1級 面接試験日		1月11日(土)・12日(日)	